

Cálculo importe a detraer Empleado Jornalizado

El empleado es jornalizado (Presenta el tilde jornalizado en la solapa RRHH de la pantalla personal)

Se calcula el importe a detraer de la siguiente manera:
 $Importe\ a\ detraer = Cantidad\ de\ horas\ trabajadas * Detracción\ CCSS\ (1.1) / Cantidad\ de\ horas\ del\ convenio$

El empleado presenta liquidación correspondiente a SAC

SI

Tope Máximo = Detracción CCSS (1.1)

Tope Máximo = Detracción CCSS (1.1) * 1.5

Importe a detraer = Importe a detraer + Detracción CCSS (1.1) / 2 * Cantidad de horas trabajadas durante el semestre / (Cantidad de horas convenio * 6)

El empleado estuvo con 1.4 - Situación Revista Maternidad, 1.5 - Situación Revista Excedencia, 1.6 - Situación Revista Reserva de Puesto o 1.7 - Situación Revista Licencia sin goce de Sueldo durante TODO el período en cual se ejecuta el proceso

SI

El empleado presenta liquidación correspondiente a SAC

SI

NO

Importe a detraer = 0

NO

Si Rem. Imp. 2 - Importe a detraer <= Tope mínimo aportes de la seguridad social (1.2) / 2

SI

Importe a detraer = Rem. Imp. 2 - (Tope mínimo aportes de la seguridad social (1.2) / 2)

El empleado presenta liquidación correspondiente a SAC

SI

Si Rem. Imp. 2 - Importe a detraer <= Tope mínimo aportes de la seguridad social (1.2) * 1.5

SI

Importe a detraer = Rem. Imp. 2 - (Tope mínimo aportes de la seguridad social (1.2) * 1.5)

NO

Si Rem. Imp. 2 - Importe a detraer <= Tope mínimo aportes de la seguridad social (1.2)

SI

Importe a detraer = Rem. Imp. 2 - Tope mínimo aportes de la seguridad social (1.2)

NO

Si Importe a detraer > Tope Máximo

SI

Importe a detraer = Tope Máximo

NO

FINAL